

Số: /KH-UBND

Tân Hội, ngày tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Kiểm tra việc triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác

Thi đua - Khen thưởng năm 2026

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15 tháng 6 năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ Quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Thực hiện Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 25/02/2026 của UBND xã Tân Hội về tổ chức, phát động phong trào thi đua yêu nước năm 2026; Kế hoạch số 106/KH-UBND ngày 23/4/2026 của UBND xã Tân Hội tuyên truyền về công tác thi đua, khen thưởng năm 2026.

Ủy ban nhân dân xã Tân Hội xây dựng kế hoạch kiểm tra việc triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác Thi đua - Khen thưởng năm 2026 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Rà soát, đánh giá việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ công tác Thi đua - Khen thưởng tại các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc xã theo quy định của pháp luật và các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh và UBND xã.

- Đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị trong việc tổ chức phong trào thi đua, bình xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đảm bảo đúng quy định.

- Phát hiện các mô hình mới, cách làm hay, sáng kiến trong phong trào thi đua yêu nước để nhân rộng.

- Kịp thời phát hiện những tồn tại, hạn chế trong công tác Thi đua - Khen thưởng; đề xuất các giải pháp khắc phục.

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong việc tổ chức thực hiện phong trào thi đua và công tác khen thưởng.

2. Yêu cầu

- Hoạt động kiểm tra phải bảo đảm khách quan, trung thực, đúng quy định của pháp luật.
- Nội dung kiểm tra phải cụ thể, rõ ràng, bám sát các nhiệm vụ công tác Thi đua - Khen thưởng của xã.
- Các đơn vị được kiểm tra có trách nhiệm phối hợp với Đoàn kiểm tra, cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu theo yêu cầu.
- Kết luận kiểm tra được thông báo tới các đơn vị được kiểm tra để khắc phục tồn tại và báo cáo UBND xã.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo về Thi đua - Khen thưởng

- Việc triển khai các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về công tác Thi đua - Khen thưởng.
- Việc ban hành kế hoạch, văn bản chỉ đạo triển khai phong trào thi đua của các cơ quan, đơn vị.
- Việc tổ chức phát động và triển khai các phong trào thi đua do Trung ương, Tỉnh và xã phát động.

2. Tổ chức phong trào thi đua

- Việc xây dựng kế hoạch, tổ chức các phong trào thi đua gắn với nhiệm vụ chính trị của đơn vị.
- Việc tuyên truyền, phát động phong trào thi đua yêu nước.
- Công tác phát hiện, bồi dưỡng, nhân rộng các điển hình tiên tiến, gương “Người tốt, việc tốt”.

3. Công tác bình xét và đề nghị khen thưởng

- Việc tổ chức bình xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng theo quy định.
- Việc lập hồ sơ đề nghị khen thưởng đúng quy trình, thủ tục.
- Việc thực hiện khen thưởng đột xuất, khen thưởng chuyên đề.

4. Công tác quản lý nhà nước về thi đua - khen thưởng

- Việc xây dựng, quản lý hồ sơ Thi đua - Khen thưởng.
- Việc thực hiện chế độ báo cáo công tác Thi đua - Khen thưởng theo quy

định.

III. THỜI GIAN, HÌNH THỨC VÀ PHƯƠNG THỨC KIỂM TRA

1. Thời gian kiểm tra

Thực hiện trong năm 2026.

2. Hình thức kiểm tra

- Kiểm tra theo kế hoạch: Đoàn kiểm tra thực hiện kiểm tra theo kế hoạch đã được UBND xã phê duyệt và thông báo trước cho các cơ quan, đơn vị được kiểm tra.

- Kiểm tra đột xuất: Thực hiện kiểm tra khi phát hiện dấu hiệu vi phạm hoặc khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

3. Phương thức kiểm tra

- Kiểm tra trực tiếp tại các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã.
- Kiểm tra thông qua báo cáo, hồ sơ, tài liệu có liên quan đến nội dung kiểm tra.
- Kiểm tra thông qua hệ thống thông tin điện tử và môi trường số phục vụ công tác quản lý, điều hành.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch kiểm tra công tác thi đua - khen thưởng năm 2026 được bảo đảm từ nguồn ngân sách của UBND xã theo dự toán ngân sách năm 2026 đã được phê duyệt và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là cơ quan thường trực tham mưu, theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng của xã.

- Tham mưu UBND xã ban hành Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng; xây dựng lịch kiểm tra các cơ quan, đơn vị; xây dựng đề cương báo cáo và các tài liệu phục vụ hoạt động kiểm tra.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện các nội dung kiểm tra theo Kế hoạch; tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra.

- Trên cơ sở báo cáo, kiến nghị của Đoàn kiểm tra, tham mưu UBND xã chỉ đạo xử lý, khắc phục các tồn tại, hạn chế được phát hiện qua kiểm tra.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị các điều kiện phục vụ hoạt động của Đoàn kiểm tra.
- Phối hợp triển khai các nội dung kiểm tra theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra.

3. Các phòng, đơn vị chuyên môn thuộc UBND xã

- Phổ biến, quán triệt nội dung Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức để tổ chức thực hiện.
- Chuẩn bị đầy đủ báo cáo, hồ sơ, tài liệu theo đề cương phục vụ công tác kiểm tra; gửi về Đoàn kiểm tra trước thời gian kiểm tra theo yêu cầu.
- Phối hợp, tạo điều kiện thuận lợi để Đoàn kiểm tra làm việc; cung cấp đầy đủ thông tin, hồ sơ, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các tài liệu đã cung cấp.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra việc triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác Thi đua - Khen thưởng năm 2026 của UBND xã Tân Hội./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- UBMTTQVN và các tổ chức CTXH;
- CT và các PCT. UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Lưu: VT, PVHXXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Quang Nhựt