

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ TÂN HỘI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP

Tân Hội, ngày tháng 8 năm 2026

V/v rà soát, đề xuất nội dung
phân cấp, phân quyền cho
cấp xã

Kính gửi: Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã.

Thực hiện Công văn số 5963/STP-XDTHPL ngày 12 tháng 8 năm 2026 của Sở Tư pháp tỉnh An Giang về việc đề xuất nội dung thuộc thẩm quyền của UBND tỉnh có thể thực hiện phân cấp, phân quyền cho cấp xã; nhằm có cơ sở tổng hợp, đề xuất Sở Tư pháp tham mưu UBND tỉnh xem xét, quyết định việc phân cấp, phân quyền theo đúng quy định pháp luật, UBND xã Tân Hội yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

1. Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

Theo chức năng, nhiệm vụ và lĩnh vực được giao, chủ động rà soát các văn bản quy phạm pháp luật chuyên ngành thuộc phạm vi quản lý nhà nước của đơn vị; tập trung rà soát các quy định về thẩm quyền của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh có thể thực hiện phân cấp, phân quyền cho UBND xã hoặc Chủ tịch UBND xã.

Trên cơ sở rà soát, đề xuất cụ thể các nội dung cần phân cấp, phân quyền cho cấp xã nhằm nâng cao tính chủ động, hiệu quả trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ tại địa phương; nêu rõ căn cứ pháp lý, nội dung đề xuất, thẩm quyền hiện hành và lý do, sự cần thiết của việc phân cấp, phân quyền.

Việc đề xuất phải bảo đảm phù hợp quy định của pháp luật, không trùng với các nội dung đã được phân cấp, phân quyền và thực hiện đúng quy định tại Điều 13 Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025.

2. Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực quản lý, chủ động rà soát các quy định pháp luật chuyên ngành có liên quan đến thẩm quyền của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh; trường hợp phát hiện nội dung có thể phân cấp, phân quyền cho cấp xã thì đề xuất cụ thể theo yêu cầu tại mục 1 Công văn này.

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

Phối hợp với các phòng, đơn vị trong quá trình rà soát, nhất là đối với các thủ tục hành chính, nhiệm vụ đang thực hiện tại cấp xã; tổng hợp những khó khăn, vướng mắc về thẩm quyền giải quyết, tổ chức thực hiện và những nội dung đề nghị phân cấp, phân quyền để tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.

4. Thời gian thực hiện

Các cơ quan, đơn vị gửi nội dung rà soát, đề xuất về Văn phòng HĐND và UBND xã **trước ngày 20/8/2026** để tổng hợp, tham mưu UBND xã xem xét, gửi Sở Tư pháp tỉnh An Giang đúng thời gian quy định. Nội dung đề xuất thực hiện theo mẫu Phụ lục kèm theo Công văn số 5963/STP-XDTHPL ngày 12 tháng 8 năm 2026 của Sở Tư pháp tỉnh An Giang (*kèm theo Phụ lục*)

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo về UBND xã qua Văn phòng HĐND và UBND xã (công chức Trần Thị Mỹ Nhung, số điện thoại: 0947.202.828, email: ttmnhung.tanhoi@an.giang.gov.vn).

Nhận được Công văn này, UBND xã yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện, bảo đảm đúng nội dung và thời gian theo yêu cầu./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND xã;
- LĐVP, CVNC;
- Lưu: VT, VP, ttmnhung.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Minh Ngọc