

THÔNG BÁO

Lịch làm việc của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Tân Hội
(Từ ngày 01/8/2026 đến ngày 09/8/2026)

* Ngày 01/8/2026 (thứ Bảy): Chủ tịch UBND xã Nguyễn Minh Ngọc dự Lễ bàn giao Nhà Đại đoàn kết.

* Ngày 02/8/2026 (Chủ nhật): Nghỉ.

* Ngày 03/8/2026 (thứ Hai):

- Chủ tịch UBND xã Nguyễn Minh Ngọc: **(Buổi sáng)** Dự sinh hoạt chi bộ ấp; **(Buổi chiều)** Dự họp trực tuyến gấp gỡ, đối thoại doanh nghiệp lĩnh vực nuôi trồng, chế biến thủy sản và sản xuất lúa chất lượng cao trên địa bàn tỉnh An Giang và Dự họp giao ban Lãnh đạo UBND xã.

- Phó Chủ tịch UBND xã Lê Quang Nhựt: **(Buổi sáng)** Dự hội nghị tiếp kiểm tra, giám sát an ninh, an toàn các hệ thống thông tin và diễn tập phương án ứng phó sự cố an ninh mạng đối với hệ thống thông tin; **(Buổi chiều)** Dự họp giao ban Lãnh đạo UBND xã.

- Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hoài Vũ: **(Buổi sáng)** Dự sinh hoạt chi bộ; **(Buổi chiều)** Dự họp giao ban Lãnh đạo UBND xã.

- **Trực giải quyết thủ tục hành chính:** Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hoài Vũ.

* Ngày 04/8/2026 (thứ Ba):

- Chủ tịch UBND xã Nguyễn Minh Ngọc: **(Buổi sáng)** Khảo sát để chuẩn bị nâng cấp, chỉnh trang các chợ; **(Buổi chiều)** Xử lý công việc.

- Phó Chủ tịch UBND xã Lê Quang Nhựt: **(Buổi sáng)** Dự khai mạc tập huấn, bồi dưỡng chính trị hè năm 2026; **(Buổi chiều)** Làm việc với Phòng Văn hóa – Xã hội về Đề án sáp nhập trường.

- Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hoài Vũ: **(Buổi sáng)** Dự hội nghị trực tuyến triển khai Nghị quyết 36/2026/NQ-CP ngày 31/7/2026 của Chính phủ về đơn giản hóa thủ tục hành chính và mã số vùng trồng, mã số cơ sở đối gói; **(Buổi chiều)** Xử lý công việc.

- **Trực giải quyết thủ tục hành chính:** Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hoài Vũ.

*** Ngày 05/8/2026 (thứ Tư):**

- Chủ tịch UBND xã Nguyễn Minh Ngọc: **(Buổi sáng)** Làm việc với Phòng Kinh tế và kích bản tăng trưởng 02 con số và một số nội dung liên quan đến đầu tư xây dựng; **(Buổi chiều)** Dự họp lệ chi bộ Văn phòng HĐND – UBND xã tháng 8 năm 2026.

- Phó Chủ tịch UBND xã Lê Quang Nhựt: **(Buổi sáng)** Xử lý công việc; **(Buổi chiều)** Dự họp lệ chi bộ Văn phòng HĐND – UBND xã tháng 8 năm 2026.

- Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hoài Vũ: **(Buổi sáng)** Làm việc với nhà máy nước Toàn Lộc Thịnh Phát để xử lý một số vấn đề khó khăn vướn mắt mặt bằng và tình hình cấp nước sinh hoạt cho người dân theo kế hoạch; **(Buổi chiều)** Dự họp lệ chi bộ Văn phòng HĐND – UBND xã tháng 8 năm 2026.

- **Trực giải quyết thủ tục hành chính:** Phó Chủ tịch UBND xã Lê Quang Nhựt.

*** Ngày 06/8/2026 (thứ Năm):**

- Chủ tịch UBND xã Nguyễn Minh Ngọc: **(Buổi sáng)** Dự họp giao ban Lãnh đạo UBND xã nghe phòng Văn hóa – Xã hội báo cáo Đề án sáp nhập và nhân sự các trường sau sáp nhập; **(Buổi chiều)** Xử lý công việc và tiếp dân định kỳ.

- Phó Chủ tịch UBND xã Lê Quang Nhựt: **(Buổi sáng)** Dự họp giao ban Lãnh đạo UBND xã nghe phòng Văn hóa – Xã hội báo cáo Đề án sáp nhập và nhân sự các trường sau sáp nhập; **(Buổi chiều)** Xử lý công việc.

- Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hoài Vũ: **(Buổi sáng):** Dự họp giao ban Lãnh đạo UBND xã nghe phòng Văn hóa – Xã hội báo cáo Đề án sáp nhập và nhân sự các trường sau sáp nhập; **(Buổi chiều)** Giải quyết đơn thưa khiếu nại, tranh chấp đất đai.

- **Trực giải quyết thủ tục hành chính:** Chủ tịch UBND xã Nguyễn Minh Ngọc.

*** Ngày 07/8/2026 (thứ Sáu):**

- Chủ tịch UBND xã Nguyễn Minh Ngọc: **(Buổi sáng)** Dự hội ý Thường trực Đảng ủy; **(Buổi chiều)** Dự họp thành viên UBND xã (mở rộng) sơ kết tình hình kinh tế - xã hội tháng 7 và một số nội dung có liên quan.

- Phó Chủ tịch UBND xã Lê Quang Nhựt: **(Buổi sáng)** Xử lý công việc; **(Buổi chiều)** Dự họp thành viên UBND xã (mở rộng) sơ kết tình hình kinh tế - xã hội tháng 7 và một số nội dung có liên quan.

- Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Hoài Vũ: **(Buổi sáng)** Xử lý công việc; **(Buổi chiều)** Dự họp thành viên UBND xã (mở rộng) sơ kết tình hình kinh tế - xã hội tháng 7 và một số nội dung có liên quan.

- **Trực giải quyết thủ tục hành chính:** Phó Chủ tịch UBND xã Lê Quang Nhựt.

* **Ngày 08/8/2026 (thứ Bảy):** Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã dự “Ngày Dân vận chính quyền – Thứ Bảy vì dân phục vụ” tại Trường Tiểu học Tân Thành 2 (điểm chính).

* **Ngày 09/8/2026 (Chủ nhật): Nghỉ**

* **Dự kiến những công việc tuần tới:**

- Ngày 10/8/2026: Dự tiếp Đoàn giám sát Tỉnh ủy về triển khai, quán triệt, cụ thể hóa và thực hiện các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị, kết luận, quy định về phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Ngày 11/8/2026: Dự tập huấn phân mền theo dõi, đánh giá cán bộ, công chức.

- Ngày 12/8/2026: Làm việc với Công an, Quân sự về tình hình đảm bảo an ninh trật tự, công tác quân sự địa phương.

- Ngày 13/8/2026: Làm việc với Văn phòng và ngành chuyên môn về những nhiệm vụ được giao còn tồn tại, chậm tiến độ thời gian qua.

- Ngày 14/8/2026: Xử lý công việc.

Trên đây là lịch làm việc từ ngày 01/8/2026 đến ngày 09/8/2026 của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND xã Tân Hội và dự kiến công việc trong thời gian tới, trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh nhiệm vụ sẽ điều chỉnh lịch cho phù hợp. Đề nghị Lãnh đạo các cơ quan, ban, ngành xã trên cơ sở lịch làm việc của UBND xã mà đề ra lịch làm việc của đơn vị mình.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh An Giang;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, ban, ngành xã;
- LĐVP, CVNC;
- Các Trường học trên địa bàn xã;
- Trạm Y tế xã;
- Các ấp trên địa bàn xã;
- Đăng Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, vqtruong.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG



Vũ Quốc Trường