

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ TÂN HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-UBND

Tân Hội, ngày tháng 7 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Nội quy tiếp công dân của Ủy ban nhân dân xã Tân Hội

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ TÂN HỘI

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân năm 2025;

Căn cứ Luật Khiếu nại ngày 11 tháng 11 năm 2011; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Khiếu nại năm 2025;

Căn cứ Luật Tố cáo ngày 12 tháng 6 năm 2018; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tố cáo năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 154/2026/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định 64/2014/NĐ-CP quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Nghị định số 155/2026/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung, một số điều của Nghị định 124/2020/NĐ-CP quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Khiếu nại;

Căn cứ Nghị định số 156/2026/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung, một số điều của Nghị định số 31/2019/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tố cáo;

Căn cứ Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 02/2025/TT-TTCP ngày 25 tháng 6 năm 2025 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thực hiện một số quy định thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ liên quan đến chính quyền địa phương 02 cấp;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ quy định Quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh;

Căn cứ Nghị quyết số 202/2025/NQ15 ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp tỉnh;

Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ-HĐND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Hội đồng nhân dân xã về việc thành lập các cơ quan chuyên môn thuộc ủy ban Nhân dân xã Tân Hội;

Căn cứ Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 15 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Tân Hội ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng HĐND và UBND xã Tân Hội tỉnh An Giang;

Căn cứ Quyết định số 54/QĐ-UBND ngày 09/7/2025 của UBND xã Tân Hội về việc ban hành quy chế làm việc của UBND xã Tân Hội nhiệm kỳ 2026-2031.

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã tại tờ trình số 92/TTr-VP ngày 27 tháng 7 năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Nội quy tiếp công dân của UBND xã Tân Hội, tỉnh An Giang.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Quyết định này thay thế Quyết định số 106/QĐ-UBND ngày 23 tháng 7 năm 2025 của UBND xã Tân Hội.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND và cá nhân, tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Thanh tra tỉnh;
- Ban tiếp công dân tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam và các đoàn thể xã;
- CT và các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
- Các ấp trên địa bàn xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- LĐVP, CVNC (ttmnhung).
- Lưu: VT, đtkiem.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Minh Ngọc

NỘI QUY

Tiếp công dân của UBND xã Tân Hội

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND

ngày tháng 7 năm 2026 của UBND xã Tân Hội, tỉnh An Giang)

Để bảo đảm việc tiếp công dân được thực hiện đúng quy định của pháp luật, giữ gìn trật tự, kỷ cương tại Trụ sở Tiếp công dân, Ủy ban nhân dân xã Tân Hội quy định nội quy như sau:

Điều 1. Thời gian và lịch tiếp công dân

1. Tiếp công dân thường xuyên vào tất cả các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định):

a. Buổi sáng: Từ 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút;

b. Buổi chiều: Từ 13 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút.

2. Tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã:

Chủ tịch UBND xã trực tiếp tiếp công dân định kỳ và đột xuất 02 ngày trong tháng, vào ngày thứ Năm của tuần thứ nhất và tuần thứ ba hằng tháng. Trường hợp ngày tiếp công dân định kỳ trùng với ngày nghỉ theo quy định thì được thực hiện vào ngày làm việc tiếp theo (*Điểm c, Khoản 2, Điều 15 Luật tiếp công dân sửa đổi, bổ sung 2025*).

Điều 2. Quyền của người đến nơi tiếp công dân để khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh (*Điều 7 Luật tiếp công dân 2013*).

1. Khi đến nơi tiếp công dân, người khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh có các quyền sau đây:

a) Trình bày về nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh;

b) Được hướng dẫn, giải thích về nội dung liên quan đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của mình;

c) Khiếu nại, tố cáo về hành vi vi phạm pháp luật của người tiếp công dân;

d) Nhận thông báo về việc tiếp nhận, kết quả xử lý khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh;

đ) Trường hợp người khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh không sử dụng thông thạo tiếng Việt thì có quyền sử dụng người phiên dịch;

e) Các quyền khác theo quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo.

Điều 3. Nghĩa vụ của người đến nơi tiếp công dân để khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh (*Điều 7 Luật tiếp công dân 2013*).

1. Khi đến nơi tiếp công dân, người khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh có các nghĩa vụ sau đây:

a) Nêu rõ họ tên, địa chỉ hoặc xuất trình giấy tờ tùy thân, giấy ủy quyền (nếu có);

b) Có thái độ đúng mực, tôn trọng đối với người tiếp công dân;

c) Trình bày trung thực sự việc, cung cấp thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; ký hoặc điểm chỉ xác nhận những nội dung trình bày đã được người tiếp công dân ghi chép lại;

d) Nghiêm chỉnh chấp hành nội quy tiếp công dân và hướng dẫn của người tiếp công dân;

đ) Trường hợp nhiều người cùng khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh về một nội dung thì phải cử người đại diện để trình bày nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh;

e) Chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung khiếu nại, tố cáo của mình.

Điều 4. Trách nhiệm của người tiếp công dân (*Điều 8 Luật tiếp công dân 2013*)

1. Khi tiếp công dân, người tiếp công dân phải bảo đảm trang phục chỉnh tề, có đeo thẻ công chức, viên chức hoặc phù hiệu theo quy định.

2. Yêu cầu người đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh nêu rõ họ tên, địa chỉ hoặc xuất trình giấy tờ tùy thân, giấy ủy quyền (nếu có); có đơn hoặc trình bày rõ ràng nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; cung cấp thông tin, tài liệu cần thiết cho việc tiếp nhận, thụ lý vụ việc.

3. Có thái độ đúng mực, tôn trọng công dân, lắng nghe, tiếp nhận đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh hoặc ghi chép đầy đủ, chính xác nội dung mà người đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trình bày.

4. Giải thích, hướng dẫn cho người đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh chấp hành chủ trương, đường lối, chính sách, pháp luật, kết luận, quyết định giải quyết đã có hiệu lực pháp luật của cơ quan có thẩm quyền; hướng dẫn người khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đến đúng cơ quan hoặc người có thẩm quyền giải quyết.

5. Trực tiếp xử lý hoặc phân loại, chuyển đơn, trình người có thẩm quyền xử lý khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; thông báo kết quả xử lý khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh cho công dân.

6. Yêu cầu người vi phạm nội quy nơi tiếp công dân chấm dứt hành vi vi phạm; trong trường hợp cần thiết, lập biên bản về việc vi phạm và yêu cầu cơ

quan chức năng xử lý theo quy định của pháp luật.

Điều 5. Những trường hợp được từ chối tiếp công dân (Điều 9 Luật tiếp công dân 2013)

Người tiếp công dân được từ chối tiếp người đến nơi tiếp công dân trong các trường hợp sau đây:

1. Người trong tình trạng say rượu, bia hoặc do dùng chất kích thích, người mắc bệnh tâm thần hoặc một số bệnh khác làm mất khả năng nhận thức hoặc khả năng điều khiển hành vi của mình;

2. Người có hành vi đe dọa, xúc phạm cơ quan, tổ chức, đơn vị, người tiếp công dân, người thi hành công vụ hoặc có hành vi khác vi phạm nội quy nơi tiếp công dân;

3. Người khiếu nại, tố cáo về vụ việc đã giải quyết đúng chính sách, pháp luật, được cơ quan nhà nước có thẩm quyền kiểm tra, rà soát, thông báo bằng văn bản và đã được tiếp, giải thích, hướng dẫn nhưng vẫn cố tình khiếu nại, tố cáo kéo dài;

4. Những trường hợp khác theo quy định của pháp luật.

Điều 6. Tổ chức thực hiện

1. Mọi cơ quan, tổ chức, cá nhân đến Trụ sở Tiếp công dân của Ủy ban nhân dân xã Tân Hội có trách nhiệm chấp hành nghiêm Nội quy này.

2. Người vi phạm Nội quy, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

3. Nội quy này được niêm yết công khai tại Trụ sở Tiếp công dân của Ủy ban nhân dân xã Tân Hội để các cơ quan, tổ chức và công dân biết, thực hiện.

Nội quy này được niêm yết công khai tại Địa điểm tiếp công dân của UBND xã Tân Hội để mọi tổ chức, cá nhân biết và thực hiện./.