

THÔNG BÁO
Kết luận của Chủ tịch UBND xã về tiếp tục thực hiện
Chiến dịch 45 ngày làm sạch và đồng bộ dữ liệu
trên địa bàn xã Tân Hội

Ngày 14 tháng 10 năm 2026, đồng chí Nguyễn Minh Ngọc, Chủ tịch UBND xã Tân Hội, chủ trì cuộc họp rà soát kết quả thực hiện Chiến dịch 45 ngày xây dựng, làm sạch và đồng bộ dữ liệu trên địa bàn xã. Tham dự cuộc họp: Chủ tịch UBND xã, thành viên Tổ công tác thực hiện Chiến dịch 45 ngày xây dựng, làm sạch dữ liệu theo Quyết định số 2608/QĐ-UBND ngày 02 tháng 10 năm 2026 của Chủ tịch UBND xã Tân Hội¹. Sau khi nghe báo cáo kết quả thực hiện, ý kiến của các đơn vị và lực lượng tham gia, Chủ tịch UBND xã kết luận, chỉ đạo như sau:

I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN TRONG TUẦN ĐẦU TIÊN

Chủ tịch UBND xã ghi nhận và đánh giá cao sự nỗ lực rất lớn, tinh thần quyết tâm và sự vào cuộc quyết liệt của cả hệ thống chính trị trong tuần đầu tiên triển khai Chiến dịch; từ các thành viên Tổ công tác đến các ngành, các trường học, các ấp và toàn thể lực lượng tham gia thực hiện nhiệm vụ.

Những kết quả bước đầu đạt được trong tuần thứ nhất là rất phấn khởi, thể hiện tinh thần trách nhiệm và sự phối hợp trong tổ chức thực hiện; đồng thời là cơ sở, tiền đề quan trọng để tiếp tục triển khai hiệu quả các nhiệm vụ trong thời gian còn lại của Chiến dịch.

Biểu dương tinh thần trách nhiệm, sự nỗ lực của Tổ công tác, các ngành, các trường học, các ấp; biểu dương toàn thể cán bộ, chiến sĩ và các lực lượng đã tham gia thực hiện Chiến dịch. Đề nghị các cơ quan, đơn vị và lực lượng tiếp tục phát huy kết quả đạt được, giữ vững quyết tâm, tập trung thực hiện các nhiệm vụ được giao để hoàn thành mục tiêu của Chiến dịch.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRONG THỜI GIAN CÒN LẠI

1. Tiếp tục tập trung chỉ đạo và xác định rõ trách nhiệm thực hiện

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, hiệu trưởng các trường học, trưởng các ấp và thành viên Tổ công tác tiếp tục xác định thực hiện Chiến dịch là nhiệm vụ cần

¹ Vắng đồng chí Nguyễn Lý Thiện Trung, Phó Chủ tịch UBMTQ VN xã đồng thời Bí thư Đoàn TNCS; đồng chí Huỳnh Trung Hiếu, Phó Chủ tịch UBMTQ VN xã đồng thời Chủ tịch Hội Cựu Chiến binh; đồng chí Đặng Phước Vũ, Phó Chủ tịch UBMTTQ VN xã đồng thời Chủ tịch Hội Nông dân.

tập trung trong thời gian còn lại; trực tiếp kiểm tra, đôn đốc phần việc thuộc phạm vi phụ trách.

Rà soát nhiệm vụ đã được giao theo Kế hoạch của Chiến dịch; xác định từng phần việc đã hoàn thành, đang thực hiện và còn lại. Trên cơ sở đó, phân công cụ thể người phụ trách, thời hạn hoàn thành và kết quả cần đạt; chủ động bố trí lực lượng, thời gian thực hiện phù hợp với tình hình của đơn vị, địa bàn.

2. Rà soát kết quả và thống nhất số liệu theo dõi tiến độ

Các cơ quan, đơn vị và các cấp rà soát, đối chiếu kết quả thực hiện với danh sách, hồ sơ và dữ liệu đã được cập nhật; phân biệt rõ trường hợp mới rà soát, đã xác minh, đã cập nhật và đã hoàn thành đồng bộ theo yêu cầu của từng nhóm nhiệm vụ.

Số liệu báo cáo phải phản ánh đúng kết quả thực tế, thống nhất thời điểm chốt và có cơ sở kiểm tra. Khi có chênh lệch giữa các nguồn dữ liệu, phải phối hợp xác minh, làm rõ nguyên nhân và điều chỉnh theo thẩm quyền; không tính trùng kết quả hoặc xác nhận hoàn thành khi chưa đáp ứng yêu cầu.

3. Tập trung hoàn thành phần việc còn lại và bảo đảm chất lượng dữ liệu

Tổ chức rà soát, xác minh, bổ sung và cập nhật thông tin theo từng nhóm nhiệm vụ của Chiến dịch. Ưu tiên những nội dung còn tồn đọng, dữ liệu thiếu, sai lệch hoặc chưa thống nhất; xác định rõ nguyên nhân và cách xử lý đối với từng trường hợp.

Việc thu thập, cập nhật và đồng bộ dữ liệu phải đúng nguồn, đúng thông tin, đúng thẩm quyền và phạm vi được phân công; tuân thủ quy trình, hướng dẫn chuyên môn. Thực hiện kiểm tra chất lượng trong quá trình xử lý, kịp thời sửa sai sót và lưu thông tin phục vụ đối chiếu khi cần thiết.

4. Chủ động phối hợp và tháo gỡ khó khăn trong quá trình thực hiện

Các cơ quan, đơn vị và các cấp chủ động trao đổi, phối hợp với Công an xã để giải quyết những nội dung liên quan. Khi phát sinh vướng mắc về hồ sơ, thông tin, thao tác trên hệ thống hoặc điều kiện thực hiện, phải phản ánh kịp thời, nêu rõ nội dung và kiến nghị hướng giải quyết. Nội dung vượt thẩm quyền phải được tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, chỉ đạo.

III. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các thành viên Tổ công tác

Bám sát nhiệm vụ, lĩnh vực và địa bàn được phân công; trực tiếp theo dõi tiến độ, kiểm tra kết quả, phối hợp giải quyết khó khăn. Kịp thời báo cáo những phần việc chậm tiến độ, chưa đạt yêu cầu hoặc cần tăng cường lực lượng; chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện nhiệm vụ thuộc phạm vi phụ trách.

2. Công an xã (Cơ quan Thường trực Tổ công tác)

Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị và các ấp rà soát nhiệm vụ, danh sách cần xử lý và kết quả thực hiện; hướng dẫn nghiệp vụ đối với các nội dung thuộc trách nhiệm của lực lượng Công an và hướng dẫn phối hợp thực hiện các nhiệm vụ của Chiến dịch.

Làm đầu mối tiếp nhận, kiểm tra và tổng hợp báo cáo của các đơn vị; theo dõi kết quả theo từng nhóm nhiệm vụ, đơn vị và địa bàn. Báo cáo phải thể hiện số lượng cần thực hiện, kết quả đã hoàn thành, phần việc còn lại, khó khăn, nguyên nhân và nội dung cần UBND xã chỉ đạo.

Chủ động tham mưu giải pháp đẩy nhanh tiến độ, nâng cao chất lượng dữ liệu; phối hợp kiểm tra những trường hợp có sai lệch hoặc chưa đủ cơ sở xác nhận kết quả. Tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã theo chế độ báo cáo của Chiến dịch và khi có yêu cầu.

3. Các cơ quan chuyên môn và đơn vị thuộc UBND xã

Rà soát, thực hiện nhiệm vụ về dữ liệu thuộc chức năng, lĩnh vực được phân công trong Kế hoạch của Chiến dịch; cử đầu mối phối hợp với Công an xã. Cung cấp đầy đủ hồ sơ, thông tin cần đối chiếu; thực hiện cập nhật, điều chỉnh dữ liệu trên các hệ thống thuộc trách nhiệm và phạm vi phân quyền của đơn vị. Cụ thể:

3.1. Phòng Văn hóa – Xã hội

Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp với các trường học tổ chức thực hiện các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách; phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn Nhân dân tham gia cung cấp, xác minh và bổ sung thông tin theo yêu cầu của Chiến dịch.

Làm đầu mối tổng hợp kinh phí, đề xuất UBND xã (qua Phòng Kinh tế) đề xuất chế độ cho các ấp thực hiện Chiến dịch (02 đợt: 85 ngày và 45 ngày thực hiện Chiến dịch).

3.2. Phòng Kinh tế xã

Khẩn trương hoàn thành, rà soát dữ liệu đất đai, dữ liệu hộ nghèo, cận nghèo đảm bảo đúng, đủ số liệu.

Tham mưu UBND xã cấp kinh phí cho các ngành, ấp thực hiện Chiến dịch.

3.3. Văn phòng HĐND - UBND xã

Đẩy nhanh tiến độ rà soát, làm sạch dữ liệu liên quan đến lĩnh vực hộ tịch theo hướng dẫn của Sở Tư pháp; phân loại, lập danh sách đề ra các giải pháp thực hiện cụ thể đối với những hồ sơ phức tạp, nhiều trường dữ liệu phải điều chỉnh.

Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Thông báo; phối hợp với Công an xã tổng hợp nội dung cần Chủ tịch UBND xã xem xét, chỉ đạo. Tham mưu bố trí các cuộc họp rà soát theo yêu cầu; chuẩn bị tài liệu và theo dõi việc thực hiện nhiệm vụ sau kết luận của Chủ tịch UBND xã.

3.4. Trạm Y tế xã

Phối hợp các cơ quan, ban, ngành đoàn thể xã, Công an, Quân sự, các trường học trên địa bàn xã tổ chức khám sức khỏe sàng lọc cho 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, **hoàn thành trước 23 tháng 10 năm 2026.**

Huy động lực lượng, có kế hoạch thực hiện cụ thể đẩy nhanh tiến độ khám sức khỏe sàng lọc. Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã (thông qua Văn phòng HĐND – UBND xã) vào **chiều thứ Hai hàng tuần.**

3.5. Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã

Rà soát, lập danh mục đề xuất các thiết bị tin học phục vụ công tác đồng bộ, làm sạch dữ liệu. Khẩn trương liên hệ Sở Khoa học và Công nghệ hướng dẫn các hồ sơ phải số hóa theo yêu cầu.

Đẩy nhanh tiến độ thanh toán trực tuyến trong giải quyết thủ tục hành chính, tổ chức thu các loại phí đảm bảo đúng quy định. Tổng hợp, rà soát những tồn tại, khó khăn vướng mắc đề xuất ngành chuyên môn cấp tỉnh có hướng dẫn cụ thể để thực hiện.

3.6. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

Chủ trì, phối hợp ngành chuyên môn xây dựng các pa nô, áp phích tuyên truyền thực hiện Chiến dịch 45 ngày xây dựng, làm sạch đồng bộ dữ liệu. Việc tuyên truyền phải đi vào trọng tâm, giúp người dân hiểu đúng, trách nhiệm, quyền lợi của người dân khi tích hợp các loại giấy tờ vào VNeID.

4. Các trường học trên địa bàn xã

Hiệu trưởng các trường học tổ chức rà soát các phần việc được giao; phân công cán bộ, giáo viên làm đầu mối phối hợp. Đối chiếu thông tin, danh sách thuộc phạm vi quản lý với cơ quan có trách nhiệm; thông báo, hướng dẫn phụ huynh và học sinh phối hợp bổ sung, xác minh thông tin khi cần thiết. Báo cáo đúng kết quả thực hiện và những trường hợp còn vướng mắc để phối hợp xử lý.

5. Trưởng các ấp

Tổ chức lực lượng tại địa bàn theo phân công; phối hợp với Công an xã, các thành viên Tổ công tác và cơ quan chuyên môn rà soát, xác minh thông tin. Chủ động liên hệ, hướng dẫn các hộ dân thuộc danh sách cần bổ sung thông tin; theo dõi từng trường hợp để tránh bỏ sót hoặc thực hiện trùng lặp.

Tổng hợp kết quả, danh sách chưa hoàn thành và lý do cụ thể; báo cáo đầu mối của Chiến dịch để có hướng xử lý. Không tự xác nhận những thông tin chưa được kiểm tra, xác minh theo yêu cầu.

6. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

Tiếp tục phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia thực hiện Chiến dịch; phối hợp hỗ trợ việc tiếp cận, hướng dẫn người

dân tại địa bàn, góp phần tạo sự đồng thuận trong cung cấp, xác minh và bổ sung thông tin.

IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO VÀ KIỂM TRA VIỆC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị và các ấp triển khai ngay nhiệm vụ thuộc trách nhiệm sau khi nhận được Thông báo; gửi kết quả về Công an xã theo chế độ báo cáo của Chiến dịch. Đối với nội dung khẩn cấp, vượt thẩm quyền hoặc có nguy cơ ảnh hưởng tiến độ, phải báo cáo kịp thời để xem xét, giải quyết.

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, hiệu trưởng các trường học, trưởng các ấp và thành viên Tổ công tác chịu trách nhiệm về tiến độ, chất lượng và tính chính xác của kết quả báo cáo. Công an xã phối hợp với Văn phòng HĐND - UBND xã theo dõi việc thực hiện, tổng hợp kết quả và tham mưu Chủ tịch UBND xã kiểm tra, chỉ đạo đối với các phần việc còn lại.

3. Định kỳ **trước 16 giờ ngày thứ Hai hàng tuần** các ngành báo cáo kết quả thực hiện gửi Công an xã tổng hợp (báo cáo ký tên đóng dấu), các ngành phải chịu trách nhiệm với số liệu mình báo cáo. Công an xã tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện vào **chiều thứ Ba hàng tuần** về UBND xã hoặc báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.

Văn phòng HĐND - UBND xã Tân Hội thông báo ý kiến kết luận, chỉ đạo của Chủ tịch UBND xã để các cơ quan, đơn vị, thành viên Tổ công tác, các trường học, các ấp và lực lượng có liên quan biết, tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã (báo cáo);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức CT-XH;
- Các thành viên Tổ công tác;
- Công an xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các trường học;
- Trưởng các ấp;
- Lưu: VT.

CHÁNH VĂN PHÒNG



Vũ Quốc Trường